



ORGANISER SON OPEN 3X3



EX3

FROM THE STREETS
TO THE OLYMPICS



1^{er} sport collectif urbain
au monde*, possédant un
classement individuel : **le**
Ranking



Discipline olympique



3 joueurs + 1 remplaçant / équipe

1 demi-terrain

Matches de 10 minutes

12 secondes pour marquer

**étude CIO*

PYRAMIDE SUPERLEAGUE



ORGANISÉ PAR :

FFBB

Août

ORGANISATEURS AFFILIÉS FFBB

Mai à Juillet

COMITÉS DÉPARTEMENTAUX OU ORGANISATEURS DÉLÉGUÉS

À partir de Septembre, et au plus tard 3 semaines avant l'Open Plus auquel il est rattaché

ORGANISATEURS AFFILIÉS FFBB

Toute l'année

PYRAMIDE JUNIORLEAGUE



ORGANISÉ PAR :

FFBB

Août



OPENS PLUS

**LIGUES RÉGIONALES OU
ORGANISATEURS DÉLÉGUÉS**

Avril à Mi-Juillet



OPENS PLUS ACCESS
DE DÉPARTEMENT

**COMITÉS DÉPARTEMENTAUX OU
ORGANISATEURS DÉLÉGUÉS**

À partir de Septembre, et au plus tard 3 semaines
avant l'Open Plus auquel il est rattaché



OPENS START

ORGANISATEURS AFFILIÉS FFBB

Toute l'année



ORGANISER UN OPEN

Un Open est un tournoi 3x3 adapté à vos capacités. En gymnase ou en extérieur, avec peu ou beaucoup d'équipes, avec ou sans tribunes ; il peut être organisé en quelques heures ou en plusieurs mois, tout dépend de ce que vous souhaitez mettre en place. L'important est de réaliser un évènement qui correspond à vos ambitions !



1 Demande d'homologation en ligne

<https://www.3x3ffbb.com/page/organiser-un-open>

2 Réception du kit d'aide au développement, et d'une affiche personnalisable FFBB

3 Utilisation de l'Event Maker

<https://em.fiba3x3.com/>

4 Résultats / Article / Points pour les participants

5 Bilan de l'Open

UN OPEN 3X3, C'EST QUOI ?

Plusieurs étapes d'organisation :

- Tournoi 3x3
- Animations / Concours divers
- Musique – DJ – Speaker
- Règlement sportif
- Culture urbaine (streetball)
- Ranking FIBA



Un événement 3x3 est une compétition de basket 3x3 avec toute la culture de cette pratique :

- Musique non-stop
- Speaker pour animer
- Concours (tirs, dunk, skills, ...)
- Animations (danse, freestyle, ...)
- Cause solidaire
- Terrain spécifique
- Règlement sportif propre
- Etc.

ORGANISER UN OPEN, LES ÉTAPES

Se fixer des objectifs :

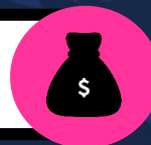
Public(s), cible(s), Adaptations sportives, Date et lieu...



Ressources matérielles, financières et humaines.



Budgétiser l'évènement : achats et dépenses



Partenaires privés ou publics, subventions, dotations, partenariats, etc.



Communication : affiche, réseaux sociaux, Event Maker, carnet d'adresse, ambassadeur du tournoi, etc.



OÙ ORGANISER SON ÉVÈNEMENT ?



En gymnase ou en plein-air, du moment qu'un terrain de basket 3x3 est présent.

« Attention », **le choix du lieu de ton événement sera déterminant** pour :

- Identité de l'événement
- Formule sportive et durée du tournoi
- Les aménagement possibles
- Visibilité pour le grand public et les partenaires



RÉTRO PLANNING

Vérifier les Licences, Pass 3x3
et profils 3x3

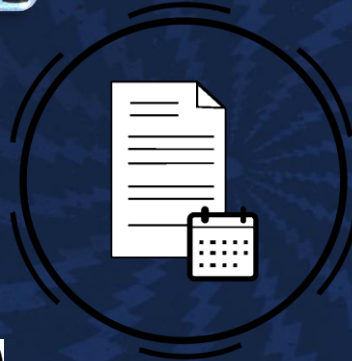


Invitations personnalisées
Équipes et partenaires.



Nommer un responsable Event
Maker et un superviseur du tournoi.

Demande d'autorisations
diffusion sonore, buvette, etc.



Définir les Refs, animateurs et
officiels (non obligatoire).

Prévoir les animations, danse, chant,
concours, etc.




Matériel pour le tournoi (terrain, ballons, tables,
chaises, feuilles de match, écran pour l'Event
Maker ou chronos, sono, connexion Internet (ou
partage de connexion), bonne humeur!)

BUDGET

Budgétiser son événement permet de garder une ligne directrice et ses objectifs :

- Application du cahier des charges (si existant)
- Animations
- Communication
- Partenariats financiers
- Subventions



 Budget Prévisionnel (Ex: OPEN PLUS)

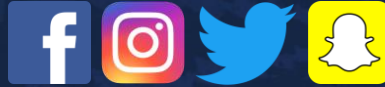
Charges		Recettes	
	Prestataire	Tarifs (TTC) ou valorisation	
Aménagement du site	Ecran géant		Collectivités Territoriales
	Eclairage (optionnel)		Ville
	Sonorisation		Agglomération
	Location chapiteau/teentes		Département
	Tribunes		Région
	barrière		Etat
	tables et chaises		Partenariat
Prestataires obligatoires	Speaker		Frais d'engagement des (produit dérivées)
	DJ		wild card (achat direct ou tournoi préalable)
	Société de sécurité		Buvette
	Internet		Autres
Logistique Sportive	Eau		
	Frais d'engagement		
Hospitalité	Hôtels (Niveau 2 étoiles minimum)		
	Restauration Joueurs et Refs		
	Transport Hotel-Terrain		
Frais Facultatifs	Aménagement		
	Communication		
	Animation		
	Autres		
			TOTAL
			DIFFERENTIEL (Recettes - Charges)

PLAN DE COMMUNICATION

Promouvoir l'événement est essentiel pour une réussite à tous les niveaux (sportive, partenariat, public, visibilité, ...)

Comment ?

- Réseaux sociaux / site web :



- Visuel

Qui ? Contrairement au 5x5, le 3x3 est une pratique qui appartient aux joueuses et joueurs ; faire marcher le réseau de joueurs !



RECHERCHE DE PARTENARIATS

Création d'un dossier de présentation de votre événement

1/ Quoi ? Quand ? Où ? Visuel ? Budget ? Combien de joueurs ? De spectateurs attendus ? Etc.

2/ Quels avantages pour l'entreprise : espaces de visibilité possibles, présentation du plan de communication et des valeurs associées à l'événement.

3/ Création de packages de partenariat (exemple : or / argent / bronze ou Partenaire / Fournisseur, etc.)

Être créatif pour trouver des activations originales !

RECHERCHE DE PARTENARIATS

Les différents types de partenariats possibles :







- Financiers
- Échanges marchandises
- Échanges de services
- Échanges de visibilité

Adopter la même méthode pour les sponsors privés que pour les sponsors publics !



RECHERCHE DE PARTENARIATS

Rétroplanning :

- 1/ Démarchage (téléphone ou e-mail) 
- 2/ Prise de rendez-vous pour présenter son événement 
- 3/ Relances téléphoniques 
- 4/ Contractualiser les accords 
- 5/ Maintenir un lien permanent avec le sponsor 
- 6/ Lui faire un bilan chiffré de l'événement 

RECRUTEMENT DU STAFF

- **Staff Bénévoles**

Pourquoi ? Accueil des teams, table de marque, gestion des concours et animations, report des résultats, Event Maker, etc.

- **Refs et officiels :**

Pourquoi ? Invisibles si tout se passe bien, catastrophiques pour l'image de l'événement si cela se passe mal...

Comment ? Se rapprocher de son comité et sa ligue de basket de rattachement et du pôle 3x3 FFBB.

- **DJ et/ou speaker :**

Pourquoi ? La musique et l'animation du speaker font partie inévitablement de la culture 3x3. Ce sont des incontournables pour un événement 3x3.



BILAN POST-OPEN



- La validation du tournoi sur l'Event Maker



- Publication des résultats et médias (site Internet du club, Facebook, etc.)

- Possibilité de créer un article sur l'Open à partir de l'Espace Organisateur de la plateforme 3x3



- Préparer les remerciements pour les partenaires et les joueurs



- Vérifier le respect du budget et anticiper le prochain Open.

RESSOURCES ACCESSIBLES GRATUITEMENT

Plateforme 3x3 FFBB: www.3x3ffbb.com

Espace ressources 3x3 FFBB (Tutoriels, Feuille de Match, Règlements...):

<https://www.3x3ffbb.com/page/organiser-un-open>

Formations E-Learning (organiser un tournoi, utiliser l'Event Maker):

<https://ffbb.sportef.com/Catalog/TrainingShops/DynamicSearch.aspx?idTheme=5885198336>

FIBA 3x3 Event Maker : www.em.fiba3x3.com (pour les organisateurs)

Play FIBA 3x3 : www.play.fiba3x3.com (pour les joueuses et joueurs)



CONTACT

3x3@ffbb.com

