

## ENGAGEMENTS EN CHAMPIONNATS DE FRANCE SUR FBI (SAISON 2021-2022)

La procédure d'engagement pour les Championnats de France (Saison 2021-2022) va se dérouler en 2 temps selon les dates fixées par la Commission Fédérale 5x5 :

<p>Du 21 juin 2021 à 14h00 au 30 juin 2021 à minuit</p>	<p>Le(la) président(e) ou le(la) correspondant(e) principal(e) du club <b>valide l'engagement sur FBI. <u>Les documents pré-remplis devront être signés, scannés et déposés dans FBI puis envoyés par voie postale à la FFBB.</u></b></p>
<p>Dans les 48 heures et avant le 2 juillet 2021 à minuit</p>	<p>Le(la) président(e) ou le(la) correspondant(e) principal(e) du club <b>envoie à la Fédération tous les imprimés d'engagement :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Fiche d'engagement</li><li>- Statut de l'entraîneur</li><li>- Salle principale et Salle de repli</li><li>- ...</li></ul> <p>Les imprimés d'engagement devront être accompagnés du droit financier correspondant par voie postale à FFBB – Commission Fédérale 5x5 – 117 rue du Château des Rentiers – 75013 PARIS (20% de l'engagement en seniors et 100% en jeunes).</p> <p>En ce qui concerne les chartes d'engagements des groupements sportifs, le Bureau Fédéral FFBB vous informe que celles-ci demeurent une condition d'engagement des clubs de NF1, NF2, NF3, PNF, NM2, NM3 et PNM pour la saison 2021-2022. De ce fait, les chartes d'engagements devront être signées par chaque Président(e) et retournées dans le même temps que le dossier d'engagement du club.</p> <p>Pour tous les engagements en Championnat de France Seniors, il faudra aussi envoyer un RIB et l'autorisation de prélèvement signée (Mandat SEPA).</p>

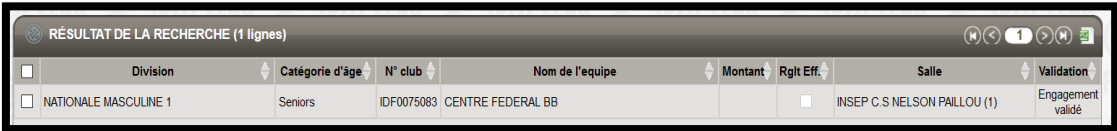

INFORMATION IMPORTANTE :

**L'ENGAGEMENT EN CHAMPIONNAT DE FRANCE NE POURRA  
ETRE VALIDÉ QU'APRES RECEPTION DU DROIT FINANCIER**

## VALIDATION DES ENGAGEMENTS SUR FBI V2 DU 21 JUIN (14H00) AU 30 JUIN 2021 (MINUIT)

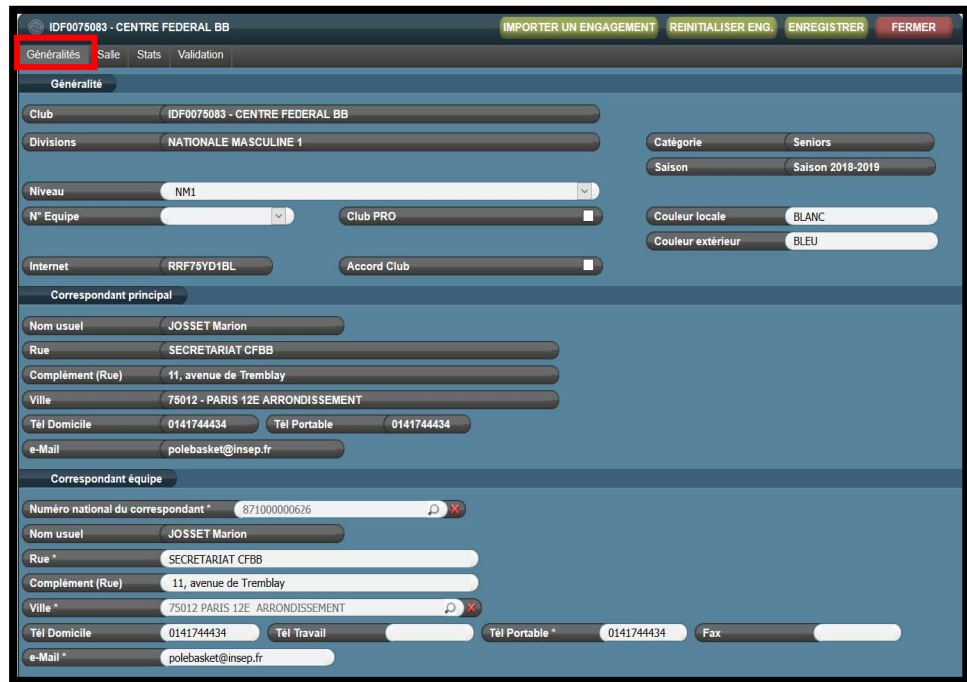
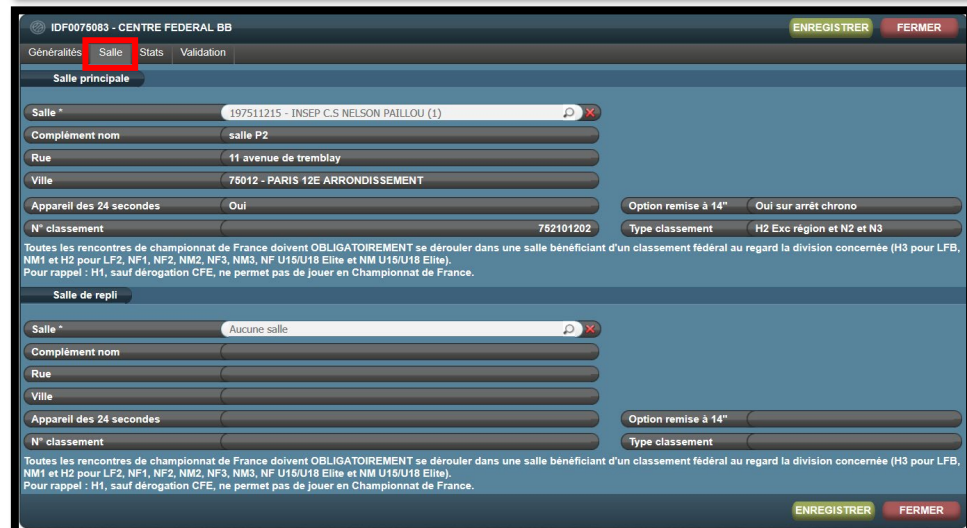
Tout engagement d'une équipe en Championnat doit être validé par l'association sportive sur INTERNET sur le site FBI V2.

↳ Pour cela se connecter sur FBI V2 (<https://extranet.ffbb.com/fbi/connexion.do>).

<b>Première étape</b>	<b><u>Cliquer sur « Compétitions » puis sur « Engagements »</u></b>
<b>Deuxième étape</b>	<p><b><u>Cliquer sur le bouton « lancer la recherche »</u></b></p> <p>Il apparaît alors la liste des engagements de votre association sportive en Championnat de France à valider.</p> 
<b>Troisième étape</b>	<p><b><u>Cliquer sur l'engagement</u></b></p> <p>Vous accédez à la page de <b>SAISIE ET VALIDATION DE L'ENGAGEMENT</b> composée de quatre onglets : <b>Généralités / Salle / Stats / Validation</b> qui comportent :</p> <p>* <u>des informations non modifiables sur :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'association</li> <li>- le correspondant principal</li> <li>- ...</li> </ul> <p>* <u>des informations modifiables sur :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la couleur des maillots à domicile et celle à l'extérieur</li> <li>- le correspondant d'équipe</li> <li>- le responsable e-Marque</li> <li>- l'entraîneur</li> <li>- l'entraîneur-adjoint</li> <li>- les salles Principale/Repli (si plusieurs salles répertoriées, choisir la salle principale où évoluera l'équipe concernée)</li> <li>- les noms des statisticiens</li> <li>- le numéro du chèque/de virement, la banque et le titulaire du chèque, IBAN, BIC</li> <li>- le nombre d'OTM Association Recevante et les noms des personnes</li> <li>- ...</li> </ul> <p>* <u>des informations facultatives sur :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- les souhaits et contraintes (indisponibilité(s) de salle, couplage/alternance, ...)</li> <li>- ...</li> </ul> <p><u>Pour tous les champs à compléter ou à modifier, merci de bien vouloir utiliser la loupe lorsque cela est possible !</u></p> 

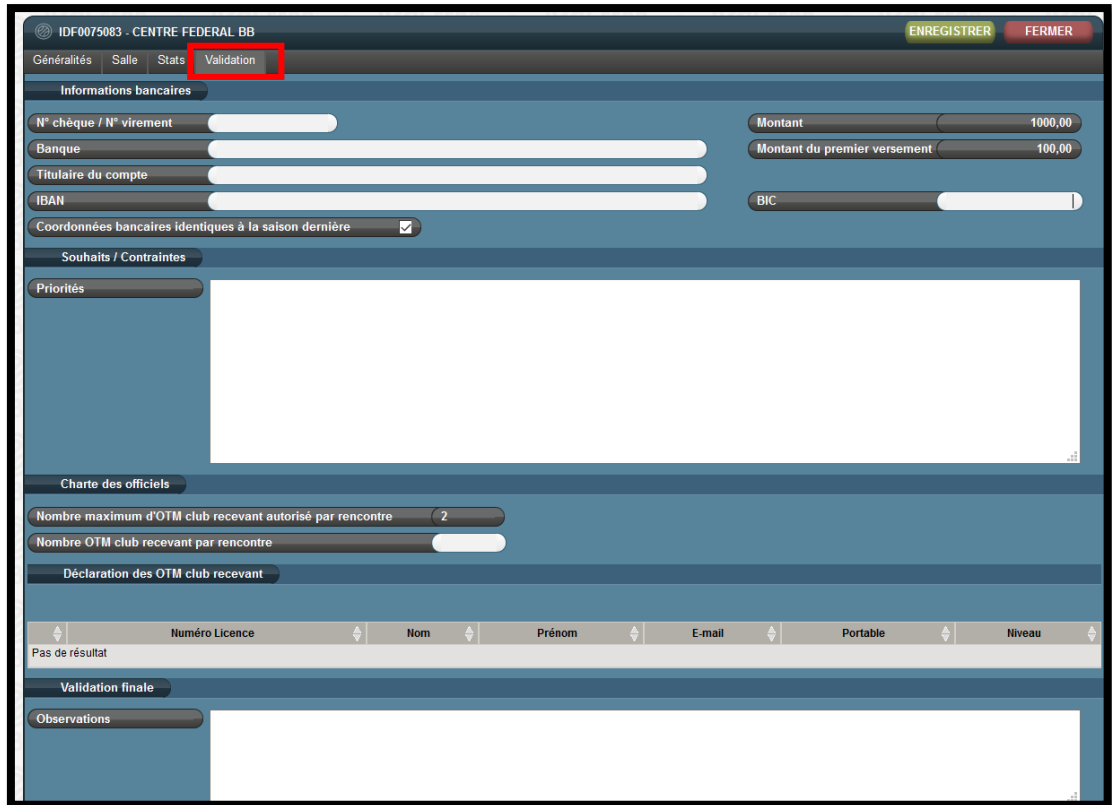
## Remplir tous les champs modifiables de CHAQUE onglet

Quatrième  
étape 1/2


Si vous avez des statisticiens dans votre club, nous vous remercions de bien vouloir compléter les informations demandées.  
Dans les divisions à prise de statistiques obligatoire, vous devrez saisir au minimum le nombre de statisticiens requis, sans quoi l'engagement ne pourra être validé.

**Quatrième  
étape 2/2**



Si vous avez des OTM association recevante sur chaque rencontre, nous vous remercions de bien vouloir indiquer le nombre par rencontre ainsi que les personnes du club qui peuvent occuper ce poste.


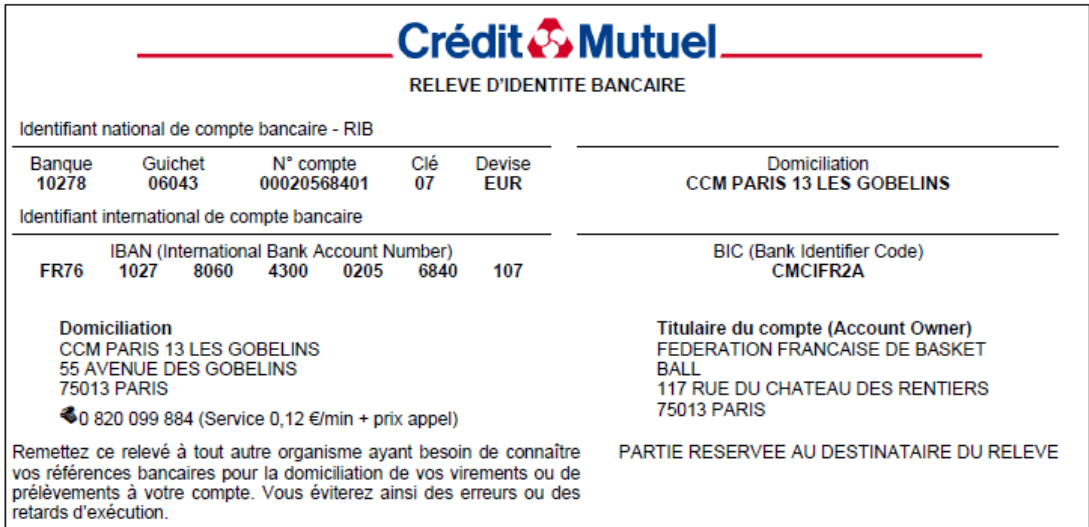
Vous devez procéder à la vérification de toutes ces informations, et si des corrections concernant le correspondant principal sont nécessaires, vous devez immédiatement vous mettre en relation avec votre **COMITE DEPARTEMENTAL/TERRITORIAL** qui est le seul habilité à modifier ou corriger des informations qui seraient erronées. Avant la validation, faites bien attention de n'avoir oublié aucun champ.

**Cinquième  
étape**

**Après vérification, sélectionner dans l'onglet « Validation » le champ « validation » : « engagement validé »**



Vous devez cliquer à cet endroit. Il y aura un menu déroulant et vous devez sélectionner « Engagement validé ».

<p><b>Sixième étape</b></p>	<p><b><u>Cliquer sur « Génération de l'engagement » en bas de la page.</u></b></p> <p><b>LORSQUE L'ENGAGEMENT EST VALIDÉ, il vous sera possible de revenir sur vos choix jusqu'au 30 juin 2021, dernier jour de validation des engagements.</b></p> <p>Les associations ayant confirmé leur(s) engagement(s), pourront générer, à partir du bouton « <b>Génération de l'engagement</b> » en bas de l'onglet « Validation », les <b>documents pré-remplis</b> à partir des informations présentes dans FBI V2. Pour effectuer une nouvelle validation d'engagement ou modifier un engagement déjà validé, veuillez recommencer la procédure.</p> 																
<p><b>Informations complémentaires</b></p>	<p>↳ Si vous avez des problèmes lors de la saisie ou si vous avez des questions, nous vous demandons de bien vouloir nous contacter <b>UNIQUEMENT</b> par mail à : <a href="mailto:engagement@ffbb.com">engagement@ffbb.com</a>.</p> <p>Cette adresse mail n'a pas vocation à recevoir les contraintes pour l'établissement des calendriers. Toutes les contraintes doivent être indiquées sur le formulaire d'engagement.</p>																
<p><b>RIB FFBB</b></p>	 <p><b>Crédit Mutuel</b> RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE</p> <p>Identifiant national de compte bancaire - RIB</p> <table border="1"> <tr> <td>Banque</td> <td>Guichet</td> <td>N° compte</td> <td>Clé</td> <td>Devise</td> <td>Domiciliation</td> </tr> <tr> <td>10278</td> <td>06043</td> <td>00020568401</td> <td>07</td> <td>EUR</td> <td>CCM PARIS 13 LES GOBELINS</td> </tr> </table> <p>Identifiant international de compte bancaire</p> <table border="1"> <tr> <td>IBAN (International Bank Account Number)</td> <td>BIC (Bank Identifier Code)</td> </tr> <tr> <td>FR76 1027 8060 4300 0205 6840 107</td> <td>CMCIFR2A</td> </tr> </table> <p>Domiciliation CCM PARIS 13 LES GOBELINS 55 AVENUE DES GOBELINS 75013 PARIS</p> <p>Titulaire du compte (Account Owner) FEDERATION FRANCAISE DE BASKET BALL 117 RUE DU CHATEAU DES RENTIERES 75013 PARIS</p> <p>☎ 0 820 099 884 (Service 0,12 €/min + prix appel)</p> <p>Remettez ce relevé à tout autre organisme ayant besoin de connaître vos références bancaires pour la domiciliation de vos virements ou de prélèvements à votre compte. Vous éviterez ainsi des erreurs ou des retards d'exécution.</p> <p>PARTIE RESERVEE AU DESTINATAIRE DU RELEVÉ</p>	Banque	Guichet	N° compte	Clé	Devise	Domiciliation	10278	06043	00020568401	07	EUR	CCM PARIS 13 LES GOBELINS	IBAN (International Bank Account Number)	BIC (Bank Identifier Code)	FR76 1027 8060 4300 0205 6840 107	CMCIFR2A
Banque	Guichet	N° compte	Clé	Devise	Domiciliation												
10278	06043	00020568401	07	EUR	CCM PARIS 13 LES GOBELINS												
IBAN (International Bank Account Number)	BIC (Bank Identifier Code)																
FR76 1027 8060 4300 0205 6840 107	CMCIFR2A																